

## **Adatkezelési tájékoztató** ügyfél adatkezeléshez

### **I. Adatkezelő megnevezése**

Szervezet neve: Magyar Cement-, Beton- és Mészipari Szövetség

Székhelye: 1034 Budapest, Bécsi út 120.

Bejegyzési száma: Pest Megyei Bíróság 5.Pk. 60744/90/2.

Adószám: 19173771-2-41

Képviseli: Szarkándi János Győző elnök önálló; Hoffmann Tamás elnökségi tag önálló; Dr. Szabó László elnökségi tag önálló; Varju-Majzik Péter elnökségi tag önálló; Magera Ottó elnökségi tag önálló; Asztalos István elnökségi tag önálló

### **II. Az adatkezelés alapjául szolgáló jogszabályok**

Az ügyfélkiszolgáláshoz kapcsolódó adatkezelésekre az alábbi jogszabályok vonatkoznak:

Az Európai Parlament és a Tanács (Eu) 2016/679 rendelete (2016. április 27.) a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről, hatályos szövege:

<https://eurlex.europa.eu/legalcontent/HU/TXT/PDF/?uri=CELEX:32016R0679&from=HU>

az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: Info tv.), hatályos szövege:

<https://net.jogtar.hu/jogszabaly?docid=A1100112.TV>

a fogyasztóvédelemről szóló 1997. évi CLV. törvény, hatályos szövege:

<https://net.jogtar.hu/jogszabaly?docid=99700155.TV>

### **III. A kezelt adatokra vonatkozó információk**

*A kezelt adatok köre és az adatkezelés célja*

A kezelt adatok körét és célját, időtartamát, jogalapját és a kezelés módját jelen tájékoztató függeléke tartalmazza.

### **IV. Az adatokhoz való hozzáférés és az adatbiztonsági intézkedések**

#### **1. Az adatokhoz való hozzáférés és az adattovábbítás**

Az Ön által megadott személyes adatokhoz az Adatkezelő munkatársai férhetnek hozzá a feladataik ellátása érdekében. Adatkezelő a kezelt személyes adatokat jelen szabályzat mellékletében rögzített alvállalkozóinak továbbítja. Az Adatkezelő csak kivételes esetben adja át a személyes adatait más – a mellékletben fel nem sorolt - Adatkezelőknek, állami szervezeteknek. Így például, amennyiben az Önt érintő ügyben bírósági eljárás indul, és az eljáró bíróság számára szükséges az Ön személyes adatait tartalmazó iratok átadása, a rendőrség megkeresi az Adatkezelőt, és a nyomozáshoz az Ön személyes adatait tartalmazó iratok továbbítását kéri

## 2. Adatbiztonsági intézkedések

Az Adatkezelő az Ön által megadott személyes adatokat az Adatkezelő szerverein, illetve adott esetben papír alapú irattárában tárolja. A személyes adatok tárolásához az Adatkezelő más cég szolgáltatását nem veszi igénybe. Adatkezelő megfelelő intézkedésekkel gondoskodik arról, hogy a személyes adatokat védje többek között a jogosulatlan hozzáférés ellen vagy azok jogosulatlan megváltoztatása ellen. Így például a szerveren tárolt személyes adatokhoz való hozzáférést Adatkezelő naplózza, vagyis mindig ellenőrizhető, ki, mikor, milyen személyes adatokhoz fért hozzá.

## V. Az érintett adatkezeléssel kapcsolatos jogai

### 1. Az Ön hozzáférési jogai

Ön, mint jogosult hozzáférhet a személyes adataihoz. Ha azt kéri, hogy az Adatkezelő visszajelzést adjon arra vonatkozóan, hogy kezeli-e a személyes adatait, az Adatkezelő köteles tájékoztatást adni, az alábbiakra vonatkozóan:

- milyen személyes adatait,
- milyen jogalapon,
- milyen adatkezelési cél miatt,
- milyen forrásból,
- mennyi ideig kezeli.

Az Ön azon joga, hogy visszajelzést kapjon arról, hogy az Adatkezelő kezeli-e (vagy sem) a személyes adatait,

- az Önre vonatkozó személyes adatokra terjed ki;
- nem terjed ki az anonim adatokra;
- nem terjed ki a nem Önre vonatkozó személyes adatokra; és
- magában foglalja az egyértelműen az Önhöz kapcsolható álnevesített adatokat.

Az Adatkezelő az Ön kérésére hozzáférést és másolatot biztosít a személyes adataihoz. Ha Ön további/ismételt másolatot kér a személyes adatairól, az Adatkezelő ésszerű díjat számíthat fel a kérés teljesítésével összefüggésben felmerülő adminisztratív költségek megfizetésére, mely díjat Ön fog viselni.

### 2. Az Ön helyesbítéshez való joga

Ön jogosult a személyes adatai helyesbítésére. E joga

- nem terjed ki az anonim adatokra;
- az Önre vonatkozó személyes adatokra terjed ki;
- nem terjed ki a nem Önre vonatkozó személyes adatokra; és
- magában foglalja az egyértelműen Önhöz kapcsolható álnevesített adatokat.

Az Adatkezelő az Ön kérése alapján megfelelően javítja vagy kiegészíti személyes adatait. Az Adatkezelő az Ön személyes adatainak helyesbítéséről tájékoztatja a személyes adatok címzettjeit (ha vannak ilyenek). Az Adatkezelő azonban nem tájékoztatja a címzetteket a személyes adatok helyesbítéséről, ha a címzettek tájékoztatása lehetetlennek bizonyul vagy aránytalanul nagy erőfeszítést igényelne.

adatok kezelésének korlátozását kéri, amelyek kezelése jogellenes, és Ön ellenzi az ilyen adatok törlését.

Az Adatkezelő korlátozza az Ön személyes adatainak kezelését, ha

- (a) Ön a személyes adatai kezelésének korlátozását kéri, és
- (b) az Adatkezelőnek már nincs szüksége ezekre az adatokra az adatkezelése céljából, és
- (c) Ön az adatait jogi igény előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez igényli.

Az Adatkezelő korlátozza az Ön személyes adatainak kezelését, ha

- a. Ön tiltakozik az olyan személyes adatai kezelése ellen, amik szükségesek az Adatkezelő jogos érdekei céljából, és
- b. Ön annak visszaigazolására vár, hogy az Ön személyes adatainak az Adatkezelő általi kezelésére van jogszerű ok, amely nem élvez elsőbbséget az Ön tiltakozásával szemben.

Az Adatkezelő az Ön személyes adatai kezelésének korlátozásáról tájékoztatja a személyes adatok címzettjeit (ha vannak ilyenek). Az Adatkezelő azonban nem tájékoztatja a címzetteket az ilyen korlátozásról, ha a címzettek tájékoztatása lehetetlen vagy aránytalanul nagy erőfeszítést igényelne. Ha az Adatkezelő korlátozza az Ön személyes adatainak kezelését, akkor

- (a) tárolhatja az ilyen személyes adatokat,
- (b) az Ön hozzájárulása alapján kezelheti az ilyen személyes adatokat,
- (c) kezelheti a személyes adatokat jogi igényének előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez vagy valamely személy jogainak megvédéséhez.

## **5. Adathordozhatósághoz való joga**

Ön jogosult arra, hogy az Önre vonatkozó, Ön által egy adatkezelő rendelkezésére bocsátott személyes adatait tagolt, széles körben használt, géppel olvasható formátumban megkapja, továbbá jogosult arra, hogy ezeket az adatokat egy másik adatkezelőnek továbbítsák anélkül, hogy ez akadályozná (ahol technikailag lehetséges) azt az adatkezelőt, amelynek a személyes adatokat a rendelkezésére bocsátotta, ha az adatkezelés hozzájáruláson alapul vagy szerződés teljesítéséhez szükséges és az adatkezelés automatizált módon történik.

Az Ön adathordozhatósághoz való joga

- (a) nem terjed ki az anonim adatokra;
- (b) az Önre vonatkozó személyes adatokra terjed ki;
- (c) nem terjed ki a nem Önre vonatkozó személyes adatokra; és
- (d) nem terjed ki az egyértelműen álnevesített adatokra.

## **6. Az Ön, mint érintett kérelmének ügyintézési határideje**

Az Adatkezelő az Önt a fentiek szerint megillető jogosultságokra vonatkozó kérelmekre indokolatlan késedelem nélkül, de legkésőbb egy hónapon belül válaszol.

### **7. Panasz benyújtásához való jog**

Ha Ön úgy véli, hogy a jogait megsértették, az Adatkezelő azt javasolja, hogy kezdeményezzen egyeztetést az Adatkezelővel közvetlen kapcsolatfelvétel útján. Ha az ilyen egyeztetés nem vezet eredményre vagy ha Ön nem kíván részt venni ilyen tevékenységben, a bírósághoz vagy a NAIH-hoz fordulhat. Bírósági eljárás kezdeményezése esetén dönthet úgy, hogy az eljárást a lakcíme vagy lakóhelye szerint illetékes bíróság előtt indítja meg.

A NAIH kapcsolati adatai a következők: 1125 Budapest, Szilágyi Erzsébet fasor 22/C.; telefon: +36 1 391 1400; fax: +36 1 391 1410; e-mail: [ugyfelszolgalat@naih.hu](mailto:ugyfelszolgalat@naih.hu); weboldal: [www.naih.hu](http://www.naih.hu)

### **8. A jelen tájékoztató módosításai**

Az Adatkezelő fenntartja a jogot, hogy bármikor módosítsa a jelen tájékoztatót. Az Adatkezelő adott esetben levélben vagy e-mailben és minden esetben a vonatkozó jogszabályok szerint tájékoztatja az ügyfeleket az ilyen módosításokról

Budapest, 2018. május hó

Ügyfelek, Partnerek, Tagok adatainak kezelése

Függelék

Sor-szám	Személyes adat	Adatkezelés célja	Adatkezelés jogalapja	Kik férhetnek hozzá az adathoz	Tárolás módja: papíron (P) és/vagy elektronikusan (E)	Tárolás helye	Tárolás időtartama	Megjegyzés
1.	Név	Ügyfélkiszolgálás	Szerződés teljesítéséhez vagy a szerződés megkötését megelőző lépésekhez szükséges	Elnökség, Ügyfélkapcsolati feladatokra kinevezett koordinátor	E, P	Elektronikus (szerver) és papír alapú (koordinátori iroda) irattár	Adózás rendjéről szóló törvényben meghatározottak szerint	
2.	Lakcím	Ügyfélkiszolgálás	Szerződés teljesítéséhez vagy a szerződés megkötését megelőző lépésekhez szükséges	Elnökség, Ügyfélkapcsolati feladatokra kinevezett koordinátor	E, P	Elektronikus (szerver) és papír alapú (koordinátori iroda) irattár	Adózás rendjéről szóló törvényben meghatározottak szerint	
3.	Adóazonosító jel	Ügyfélkiszolgálás	Szerződés teljesítéséhez vagy a szerződés megkötését megelőző lépésekhez szükséges	Elnökség, Ügyfélkapcsolati feladatokra kinevezett koordinátor	E, P	Elektronikus (szerver) és papír alapú (koordinátori iroda) irattár	Adózás rendjéről szóló törvényben meghatározottak szerint	
4.	E-mail cím	Ügyfélkapcsolat	Hozzájárulás	Elnökség, Ügyfélkapcsolati feladatokra kinevezett koordinátor	E, P	Elektronikus (szerver) és papír alapú (koordinátori iroda) irattár	Érintett a hozzájárulást viszszevonta, vagy a cél megvalósul (az adatvédelmi szabályzatban meghatározott feltételek beállta esetén)	
5.	Telefonszám	Ügyfélkapcsolat	Hozzájárulás	Elnökség, Ügyfélkapcsolati feladatokra kinevezett koordinátor	E, P	Elektronikus (szerver) és papír alapú (koordinátori iroda) irattár	Érintett a hozzájárulást viszszevonta, vagy a cél megvalósul (az adatvédelmi szabályzatban meghatározott feltételek beállta esetén)	